

Учебно-методический отдел



В ПОМОЩЬ МЕТОДИСТУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

*Методы, приемы, формы и средства
организации деятельности учащихся в системе
дополнительного образования*



Методы и приемы обучения

Метод обучения - это способ взаимодействия педагога и учащегося, в ходе которого происходит передача нового знаний, умения, навыка.

Прием - это кратковременный способ, который предполагает работу с одним, конкретным умением или навыком. А **метод** - процесс длительный, состоящий из нескольких этапов и включающий в себя множество приемов. Таким образом, **прием** обучения - лишь составная часть того или иного метода.

Традиционно в методике образования методы обучения и воспитания детей принято классифицировать следующим образом:

1. Методы организаций и осуществления учебно-познавательной деятельности:

- а) по источнику материала: словесные, наглядные, практические;
- б) по характеру обучения: поисковые, исследовательские, эвристические, проблемные, репродуктивные, объяснительно-иллюстративные;
- в) по логике изложения и восприятия нового знания: индуктивные и дедуктивные;
- г) по степени взаимодействия педагога и учащихся: пассивные, активные и интерактивные.

2. Методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности:

- а) методы стимулирования интереса к учению (познавательные игры, учебные дискуссии, создание эмоционально-нравственных ситуаций);
- б) методы стимулирования долга и ответственности (убеждения, предъявление требований, «упражнения» в выполнении требований, поощрения, порицания).

3. Методы контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности:

- а) методы устного контроля и самоконтроля;
- б) методы письменного контроля и самоконтроля;
- в) методы практического контроля и самоконтроля.

К **наглядным** методам относятся: **демонстрация, показ образца, иллюстрация.**

К **практическим** методам относятся:

Наблюдение - это целенаправленное восприятие предметов и явлений с помощью органов чувств с целью формирования правильных представлений и понятий, умений и навыков.

Опыты - самостоятельно выполняемая учащимися работа по изучению нового материала, требующая практических исследовательских умений с помощью различного оборудования.

Практические методы учения – формирование и совершенствование практических умений и навыков в ходе выполнения практических заданий (письменные и устные упражнения, практические и лабораторные работы, некоторые виды самостоятельных работ).

Объяснительно-иллюстративные - педагог сообщает готовую информацию разными путями, с использованием демонстраций, учащиеся воспринимают, осмысливают и запоминают ее. При необходимости воспроизводят полученные знания.

Репродуктивные усвоение знаний (на основе заучивания), умений и навыков (через систему упражнений). Педагог подбирает необходимые инструкции, алгоритмы и задания, обеспечивающие многократное воспроизведение знаний и умений по образцу.

Методы проблемного обучения:

Проблемная лекция - в отличие от традиционной лекции, передача знаний происходит не в пассивной форме. То есть педагог не преподносит готовые утверждения, а лишь ставит вопросы и обозначает проблему. Правила выводят сами учащиеся. Этот метод достаточно сложен и требует наличия у учеников определенного опыта логических рассуждений.

Частично-поисковые, или эвристические методы, используются для подготовки учащихся к самостоятельному решению познавательных проблем, для обучения их выполнению отдельных шагов решения и этапов исследования;

Исследовательские методы - способы организации поисковой, творческой деятельности учащихся по решению новых для них познавательных проблем.

Пассивные методы – это форма взаимодействия учащихся и педагога, в которой педагог является основным действующим лицом и управляющим ходом занятия, а учащиеся выступают в роли пассивных слушателей, подчиненных директивам педагога.

Классификация пассивных методов обучения:

Объяснение - вид устного изложения, в котором раскрываются новые понятия, термины, устанавливаются причинно-следственные связи и зависимости, закономерности, т.е. раскрывается логическая природа того или иного события или явления;

Рассказ - это форма изложения учебного материала, которая носит преимущественно описательный характер (сюжетный, иллюстративный, информационный);

Работа с литературными источниками - это метод, позволяющий учащемуся под опосредованным руководством педагога самостоятельно организовывать процесс познания.

Изложение - это монологическая форма учебной работы, учащимся передаются научные знания, добытые человечеством, демонстрируются образцы деятельности, а учащиеся должны понять, запомнить и воспроизвести усвоенное.

Повествование - это вид изложения, в котором связно рассказывается о конкретных фактах, событиях, процессах, протекающих во времени. Оно может быть в сжатой форме, в форме интересного рассказа, имеющего сюжет, фабулу.

Описание - вид изложения, в котором дается последовательное перечисление признаков, особенностей, свойств, качеств предметов и явлений окружающей действительности;

Рассуждение - вид изложения, в котором дается последовательное развитие положений, доказательств, подводящих учащихся к выводам.

Проблемное изложение - это изложение, сочетающееся с самостоятельной работой учащихся (как правило, умственной), которая состоит в решении вопросов и проблем, поставленных учителем.

Беседа - форма овладения учащимися информацией в вопросно-ответном рассуждении, в диалоговом общении. В беседе предусмотрены простые и сложные вопросы, последние формулируются как задачи, а в них выделяются наиболее частные вопросы; после решения каждого вопроса, задачи следует заключение педагога, подводящее итоги работы.

Активные методы обучения строятся по схеме взаимодействия «учитель = ученик», которые предполагают равнозначное участие учителя и учащихся в учебном процессе. То есть, дети выступают как равные участники и создатели занятия.

Признаки активных методов обучения:

- активизация мышления, причем учащийся вынужден быть активным;
- длительное время активности — учащийся работает не эпизодически, а в течение всего учебного процесса;
- самостоятельность в выработке и поиске решений поставленных задач;
- мотивированность к обучению.

Классификация активных методов обучения. Самая общая классификация делит активные методы на две большие группы: **индивидуальные и групповые**. Более подробная включает такие группы:

- Дискуссионные.
- Игровые.
- Тренинговые.

- Рейтинговые.

В процессе обучения педагог может выбирать как один активный метод, так и использовать комбинацию нескольких. Но успех зависит от системности и соотношения выбранных методов и поставленных задач.

Самые распространенные методы активного обучения:

Презентации — наиболее простой и доступный метод для использования на занятиях. Это демонстрация слайдов, подготовленных самими учащимися по теме.

Кейс-метод – учащиеся исследуют ситуацию (реальную или максимально приближенную к реальности), предлагают варианты ее разрешения, выбирают лучшие из возможных решений.

Дидактические игры — в отличие от деловых игр, регламентируются жестко и не предполагают выработку логической цепочки для решения проблемы. Игровые методы можно отнести и к интерактивным методам обучения. Все зависит от выбора игры.

Баскет-метод — основан на имитации ситуации. Например, учащийся должен выступить в роли гида и провести экскурсию по историческому музею. При этом его задача — собрать и донести информацию о каждом экспонате.

Интерактивные методы обучения - строятся на схемах взаимодействия "**учитель = ученик**" и "**ученик = ученик**". То есть теперь не только педагог привлекает детей к процессу обучения, но и сами учащиеся, взаимодействуя друг с другом, влияют на мотивацию каждого учащегося. Педагог лишь выполняет роль помощника. Его задача — создать условия для инициативы детей.

Задачи интерактивных методов обучения:

1. Научить самостоятельному поиску, анализу информации и выработке правильного решения ситуации.
2. Научить работе в команде: уважать чужое мнение, проявлять толерантность к другой точке зрения.
3. Научить формировать собственное мнение, опирающееся на определенные факты.

Методы и приемы интерактивного обучения:

Мозговой штурм — поток вопросов и ответов, или предложений и идей по заданной теме, при котором анализ правильности/неправильности производится после проведения штурма.

Кластеры, сравнительные диаграммы, пазлы — поиск ключевых слов и проблем по определенной мини-теме.

Тесты в режиме он-лайн, работа с электронными учебниками, обучающими программами, учебными сайтами.

Круглый стол (дискуссия, дебаты) — предполагает коллективное обсуждение учащимися проблемы, предложений, идей, мнений и совместный поиск решения.

Деловые игры (в том числе ролевые, имитационные) - во время игры учащиеся играют роли участников той или иной ситуации, примеряя на себя разные профессии.

Аквариум - одна из разновидностей деловой игры, напоминающая реалити-шоу. При этом заданную ситуацию обыгрывают 2-3 участника. Остальные наблюдают со стороны и анализируют не только действия участников, но и предложенные ими варианты, идеи.

Метод проектов - предполагает самостоятельный анализ заданной ситуации и умение находить решение проблемы. Проектный метод объединяет исследовательские, поисковые, творческие методы и приемы обучения.

BarCamp, или антиконференция - каждый становится не только участником, но и организатором конференции. Все участники выступают с новыми идеями, презентациями, предложениями по заданной теме. Далее происходит поиск самых интересных идей и их общее обсуждение.

Формула ПОПС - учащимся предлагается написать четыре предложения, отражающие следующие четыре момента **ПОПС – формулы**: **П** – позиция **О** – объяснение (или обоснование) **П** – пример **С** – следствие (или суждение).

К интерактивным методам обучения также относят **мастер-классы, построение шкалы мнений, дерево решений.**

Все активные и интерактивные методы обучения призваны решать главную задачу - научить ребенка учиться. То есть истина не должна преподноситься "на блюдечке". Гораздо важнее развивать критическое мышление, основанное на анализе ситуации, самостоятельном поиске информации, построению логической цепочки и принятию взвешенного и аргументированного решения.

Формы организации занятия

Фронтальная работа - предполагает одновременное выполнение общих заданий всеми учащимися для достижения ими общей познавательной задачи.

Групповая форма - дети на определенном занятии делятся на группы для решения конкретных учебных задач. Каждая группа получает определенное задание (либо одинаковое, либо дифференцированное) и выполняет его сообща под непосредственным руководством лидера группы или педагога. Величина группы различна, в зависимости от содержания и характера работы она колеблется от 3 до 6 человек, в более многочисленных группах невозможно обеспечить активную работу всех членов группы.

Составляющие групповой деятельности:

1. Предварительная подготовка учащихся к выполнению группового задания, постановка учебных задач, краткий инструктаж педагога.
2. Обсуждение и составление плана выполнения учебного задания в группе, определение способов его решения (ориентировочная деятельность), распределение обязанностей.
3. Работа по выполнению задания.
4. Наблюдение педагога и корректировка работы группы и отдельных учащихся.
5. Взаимная проверка и контроль за выполнением задания в группе.
6. Сообщение учащихся о полученных результатах, общая дискуссия под руководством педагога, дополнения и исправления, дополнительная информация педагога и формулировка окончательных выводов.
7. Индивидуальная оценка работы группы и в целом.

Коллективная форма работы. Предполагает: «обучаю каждого, и каждый обучает всех». «При коллективном обучении, если оно действительно коллективное, – то, что знает один, должны знать все. И с другой стороны, все, что знает коллектив, должно становиться достоянием каждого».

Работа в парах - общее задание делится между партнерами. Работа в парах дает время подумать, обменяться идеями с партнером и лишь, потом озвучивать свои мысли перед группой. Она способствует развитию навыков высказываться, общаться, критически мыслить и вести дискуссию. Таким образом, каждый отвечает не только за свои знания, но также и за знания своего товарища по учебной работе.

Индивидуальная форма организации работы учащихся предусматривает самостоятельное выполнение учащимся одинаковых для всей группы задач без контакта с другими учащимися и педагогом, но в едином для всех темпе.

Индивидуальное обучение, когда педагог обучает каждого учащегося отдельно, когда существует непосредственный контакт с учеником; возможность понять его, прийти на помощь, исправить ошибки, отметить успехи; учет индивидуального темпа усвоения учебного материала, способностей.

Средства обучения (дидактические средства)

Методы обучения применяются в единстве с определенными **средствами обучения** - это объекты, созданные человеком, а также предметы естественной природы, используемые в образовательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся для достижения поставленных целей обучения, воспитания и развития.

Понятие «Средства обучения» имеет и более широкий смысл и трактуется как совокупность компонентов, способствующая достижения целей образования, т.е. комплекс методов, форм, содержания, а также специальных средств обучения. Под специальными средствами обучения понимаются технологии обучения.

Классификации средств обучения:

1. По характеру воздействия на обучаемых:

- *визуальные*: предметы, макеты, карты, слайды, ИКТ - презентации;
- *аудиальные*: музыкальный центр, радио;
- *аудиовизуальные*: телевидение, кинофильмы, ИКТ - презентации.

2. По степени сложности:

- *простые*: учебники, печатные пособия, картины, модели;
- сложные*: механические визуальные средства, лингафонные кабинеты, компьютеры.

3. По происхождению:

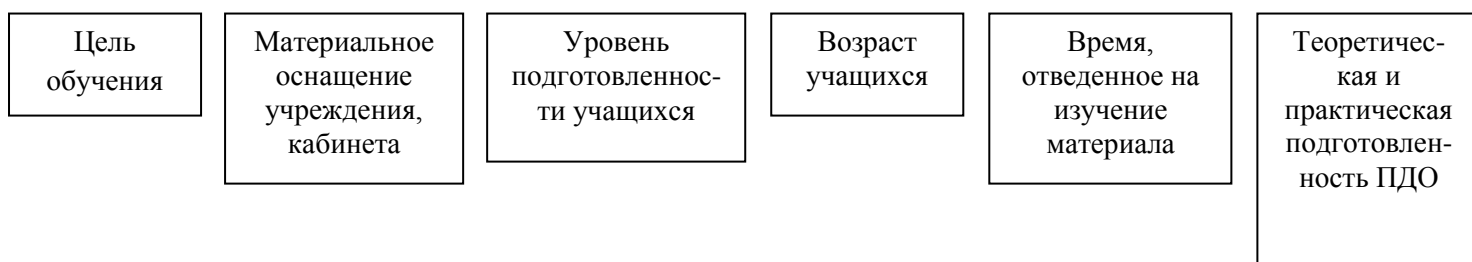
- *натуральные природные средства*: коллекция камней, растений, шишек, желудей, семечек;
- *символические*: рисунки, схемы, карты.

4. Классификация А.Е.Дмитриева и Ю. А. Дмитриева:

- *естественная* - натуральные объекты или их изображения (реальные предметы, картины, портреты, произведения искусств);
- *объемная* - геометрические фигуры, чучела;
- *изобразительная* - фото, кадры кино-, теле-, диафильмов, диапозитивов;
- *графическая* - схемы, чертежи, таблицы, диаграммы;
- *символическая* - географические карты, глобус;
- *звуковая* (магнитофонная запись);
- *мультимедиа*, основанная на компьютерных технологиях, использующая интерактивность и средства дистанционного обучения.

НО! Педагогу надо иметь в виду, что перегрузка занятия наглядностью, разнообразными средствами обучения приводит к снижению эффективности процессе обучения за счет рассеяния внимания учащихся, отвлечения их на второстепенные детали.

Целесообразность и основные принципы отбора методов, приемов, форм и средств обучения:



Важной и неотъемлемой частью деятельности педагога является процесс выбора оптимального сочетания методов обучения. Большинство из исследователей проблемы методов обучения приходит к выводу о том, что поскольку понятие "метод" многоаспектное, многостороннее, то метод обучения в каждом конкретном случае должен конструироваться преподавателем. На любом занятии всегда сочетается несколько методов. Методы всегда как бы взаимно проникают друг в друга, характеризуя с разных сторон взаимодействие педагогов и обучаемых. В педагогике установлена следующая закономерность: чем больше был обоснован педагогом выбор методов обучения, тем более высокие и прочные учебно-воспитательные результаты будут достигнуты в процессе обучения, причем за меньшее время.

Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности

По источнику передачи и восприятия учебной деятельности	По логике передачи и восприятия информации	По характеру обучения	По степени взаимодействия педагога и учащихся
Словесные	Индуктивные (от частного к общему)	Репродуктивные	Пассивные
Наглядные	Дедуктивные (от общего к частному)	Проблемно-поисковые	Активные
Практические		Исследовательские	Интерактивные
		Объяснительно-иллюстративные	

Методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности

Методы стимулирования интереса к учению	Методы стимулирования ответственности и долга
Познавательные игры	Убеждения в значимости учения
Учебные дискуссии	Предъявление требований
Создание эмоционально-нравственных ситуаций Организационно-деятельностные игры	Поощрение и порицание

Методы контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности

Методы устного контроля и самоконтроля	Методы письменного контроля и самоконтроля	Методы практического контроля и самоконтроля
устный опрос	письменный опрос	наблюдение
беседа	письменная проверка знаний	
комбинированная проверка анкетирование тестирование		

Типы учебных занятий, их дидактическая цель и структура

	Тип учебного занятия	Дидактическая цель	Нетрадиционные формы проведения занятия
1.	Учебное занятие изучения и первичного закрепления новых знаний	Создать условия для осознания и осмысления блока новой учебной информации	Лекция, семинар, экскурсия, конференция, лабораторно-практическое занятие, дидактическая сказка
2.	Учебное занятие закрепления знаний и способов деятельности	Обеспечить закрепление знаний и способов деятельности учащихся	Семинар, экскурсия, консультация, игра-путешествие
3.	Учебное занятие комплексного применения знаний и способов деятельности	Создать содержательные и организационные условия для самостоятельного применения учащимися комплекса знаний и способов деятельности	«Литературная гостиная», викторина «Что? Где? Когда?», «Занятие-путешествие», концерт
4.	Учебное занятие обобщения и систематизации знаний и способов деятельности	Организовать деятельность учащихся по обобщению знаний и способов деятельности	Лекция, экскурсия
5.	Учебное занятие по проверке, оценке, коррекции знаний и способов деятельности	1. Обеспечить проверку и оценку знаний и способов деятельности учащихся (контрольное занятие) 2. Организовать деятельность учащихся по коррекции своих знаний и способов деятельности	На занятиях преобладает деятельность, направленная на постепенное усложнение заданий за счет комплексного охвата знаний, применение их на разных уровнях

Структура учебного занятия

Блоки	Этапы	Этап учебного занятия	Задачи этапа	Содержание деятельности
Подготовительный	1	Организационный	Подготовка детей к работе на занятии	Организация начала занятия, создание психологического настроя на учебную деятельность и активизация внимания
	2	Проверочный	Актуализация знаний предыдущего занятия	проверка усвоения знаний предыдущего занятия
Основной	3	Подготовительный (подготовка к новому содержанию)	Обеспечение мотивации и принятие детьми цели учебно-познавательной деятельности	Сообщение темы, цели учебного занятия и мотивация учебной деятельности
	4	Усвоение новых знаний и способов действий	Обеспечение восприятия, осмысления и первичного запоминания связей и отношений в объекте изучения	Использование заданий и вопросов, которые активизируют познавательную деятельность детей
	5	Первичная проверка понимания изученного	Установление правильности и осознанности усвоения нового учебного материала, выявление ошибочных или спорных представлений и их коррекция	Применение пробных практических заданий, которые сочетаются с объяснением соответствующих правил или обоснованием
	6	Закрепление новых знаний, способов действий и их применение	Обеспечение усвоения новых знаний, способов действий и их применения	Применение тренировочных упражнений, заданий, которые выполняются самостоятельно детьми
	7	Обобщение и систематизация знаний	Формирование целостного представления знаний по теме	Использование бесед и практических заданий
	8	Контрольный	Выявление качества и уровня овладения знаниями, самоконтроль и коррекция знаний и способов действий	Использование тестовых заданий, заданий различного уровня сложности (репродуктивного, творческого, поисково-исследовательского)
Итоговый	9	Итоговый	Анализ и оценка успешности достижения цели, определение перспективы последующей работы	Педагог совместно с детьми подводит итог занятия
	10	Рефлексивный	Мобилизация детей на самооценку	Самооценка детьми своей работоспособности, психологического состояния, причин некачественной работы, результативности работы, содержания и полезности учебной работы

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«МАЛАЯ АКАДЕМИЯ НАУК «ИСКАТЕЛЬ»**

**ЖУРНАЛ
посещений и анализа учебных занятий**

Начат: _____

Окончен: _____

Посещение и анализ учебного занятия и мероприятия в системе дополнительного образования. Самоанализ учебного занятия

С помощью посещения занятия методисты могут составить себе представление о том:

- каковы отношения педагога с обучаемым;
- глубоко или поверхностно он знает свой предмет;
- как он мотивирует познавательную деятельность своих воспитанников;
- кто он: примитивный информатор или организатор процесса учения детей;
- обеспечивает ли он прочные знания, умения и навыки;
- умеет ли он использовать процесс освоения детьми знаний по предмету для их развития и воспитания.

Цели посещения и анализа учебного занятия:

- контроль за качеством преподавания и качеством знаний, умений и навыков обучающихся;
- контроль за состоянием образовательного процесса;
- инструктирование педагога;
- помощь в овладении педагогическим мастерством;
- выявление причин удач или неудач педагога и оказание ему помощи.

Виды посещения занятий: выборочное, тематическое, параллельное, целевое.

Планирование посещения занятий: перспективное (на год и полугодие), текущее (на месяц и неделю), календарное и графическое.

Правила проведения анализа.

1. Дружественность, доброжелательность. (*Правильно ли я вас понял, коллега?*)
2. Ищите в занятии лучшее, а не худшее.
3. Говорите кратко и логично, не придирайтесь к мелочам.
4. Слушайте других, не повторяйтесь.
5. Не перебивайте, размышляйте и вступайте в диалог.
6. Анализируйте состоявшееся занятие, а не полемизируйте вокруг него.
7. Не поучайте педагога, а давайте рекомендации по совершенствованию занятия.

Самоанализ учебного занятия

Показатели	
Уровень владения педагогом целеполаганием.	
Умение обосновать выбранные формы и методы обучения и соотнести их с сопоставленными целями и конечным результатом.	
Умение оценить степень соответствия конечного результата, поставленного педагогом, целям и задачам занятия.	

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ЗАНЯТИЮ

1. Оценка самоанализа занятия педагогом.
2. Общая оценка достижения поставленной на занятии цели.
3. Аргументированная характеристика достоинств занятия: элементы творчества, находки.
4. Недостатки занятия: диагностика причин недостатков, конкретные предложения по их устранению.
5. Рекомендации по самообразованию на основе выводов и предложений, определение сроков повторного анализа.

Данные наблюдений заносятся в «Журнал посещений».

Аспекты для анализа занятия	Параметры анализа занятия
Тема занятия	Соответствие темы занятия его содержанию и реализуемой программе.
Постановка цели занятия, задач	Соответствие целей и задач:
	- выбранной теме занятия;
	- возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;
	- достижение целей и задач в процессе занятия.
Организация занятия	Умение педагога вовлечь обучающихся в процесс формулирования целей и задач
	- соответствие помещения санитарно - гигиеническим требованиям (чистота, освещение, воздухообмен);
	- наличие документации педагога: программы, плана занятий, журнала;
	- наличие тематической подборки дидактического материала;
Использование различных средств обучения	- создание на занятии рабочей атмосферы, поддержание дисциплины;
	- соблюдение техники безопасности.
Использование различных средств обучения	- технических средств обучения, компьютерной, аудио-видео техники и др.
	- учебных и дидактических пособий, наглядных материалов, литературы и т. д.
Организация самостоятельной работы учащихся	- использование раздаточных материалов для самостоятельной работы;
	- сочетание групповой и индивидуальной самостоятельной работы;
Психолого-педагогические аспекты занятия	- обучение навыкам самообразования: поиск дополнительной информации, необходимой для решения учебной задачи (книги, справочники, энциклопедии, цифровые образовательный ресурс и др.)
	- осуществление дифференцированного подхода к обучающимся с учетом уровня подготовленности к данному виду деятельности;
	- психологический климат на занятии, создание атмосферы доброжелательности и комфорта;
	- культура и стиль общения педагога и обучающихся, обучающихся друг с другом;
Здоровьесбережение	- организация детской рефлексии
Здоровьесбережение	- проведение физкультминуток, смены деятельности; игровых перемен.
Активность детей в процессе занятия	Сотрудничество педагога и обучающихся на занятии:
	- участие детей в планировании и подведении итогов занятия;
	- участие детей в проведении занятия (ведение какой-либо части занятия);
	- во время работы в группах.
Работа по развитию: - творческой активности; - логического мышления; - формированию навыков изобретательской деятельности	- использование активных методов обучения: проблемных, поисковых, исследовательских;
	- использование методов развития памяти и внимания: таблицы, схемы, опорные знаки, специальные упражнения и игры;
	- создание «ситуации выбора» для развития творческих способностей учащихся: выбор изделия, материала, творческого задания;
	- применение игровых методов, развивающих игр;
Общие выводы по занятию	- использование различных видов искусства, приемов и упражнений на развитие образного мышления, воображения и фантазии.
	- Характеристика достоинств занятия: элементы творчества, находки.
	- Недостатки занятия: диагностика причин недостатков, конкретные предложения по их устранению. - Рекомендации по самообразованию на основе выводов и предложений, определение сроков повторного анализа.

АНАЛИЗ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

Дата _____ № _____

ФИО педагога _____

Название объединения (кружка) _____

Год обучения _____

Цель посещения _____

Аспекты для анализа занятия	Параметры анализа занятия
Тема занятия	
Постановка цели занятия, задач	
Организация занятия	
Использование различных средств обучения	
Организация самостоятельной работы учащихся	
Психолого-педагогические аспекты занятия	
Здоровьесбережение	
Активность детей в процессе занятия	
Работа по развитию: - творческой активности; - логического мышления; - формированию навыков рационализаторской и изобретательской деятельности	
Общие выводы по занятию	

Анализ провёл:

Должность _____ ФИО _____

Подпись _____

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

Протокол № от « » _____ 201_г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

« » _____ 201_г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о посещении учебных занятий участниками образовательного
процесса в образовательном учреждении
дополнительного образования

Принято на заседании Методического совета
Протокол № _____ от _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса в образовательном учреждении дополнительного образования Республики Крым (далее – Положение) устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса и призвано обеспечить:

- права учащихся на получение дополнительного образования согласно Закону от 28 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Концепции развития дополнительного образования»;

- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами обучения (ст. 44 Федерального Закона «Об образовании в РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ»);

- права педагогов дополнительного образования на свободу творчества (ст. 46 вышеуказанного нормативного акта Министерства образования и науки Российской Федерации);

- права администрации, методической службы Учреждения на оказание методической помощи педагогам дополнительного образования и осуществление контроля за соблюдением требований нормативно-правовых документов в системе образования;

- права вышестоящих органов управления образованием на осуществление инспектирования работы Учреждения.

1.2. Под учебным занятием понимается групповое занятие в кружке.

1.3. Участниками образовательного процесса являются:

- члены педагогического коллектива;

- обучающиеся;

- родители (законные представители).

2. Посещение учебных занятий администрацией и методической службой Учреждения

2.1. Администрация Учреждения и представители методической службы посещают учебные занятия в соответствии с планом работы по разделу годового плана «Контроль и руководство» с целью проверки уровня обученности, уровня преподавания, соблюдения требований к организации учебно-воспитательного процесса.

2.2. Основными целями посещения занятий являются:

- помощь в выполнении педагогами дополнительного образования профессиональных задач;

- контроль за освоением дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- контроль за соблюдением законов в сфере дополнительного образования детей;

- повышение эффективности результатов работы Учреждения.

2.3. Порядок посещения занятий.

2.3.1. Администрация, представители методической службы ставят в известность педагогов дополнительного образования о времени и цели посещения занятия согласно настоящему Положению не позднее 15 минут до его начала.

2.3.2. Администрация, представители методической службы имеют право:

- ознакомиться с методическими материалами для организации учебного занятия с указанием даты, темы, цели, задач и плана занятия;

- сверить запись в журнале с содержанием образовательной программы;

- беседовать с учащимися после занятий на интересующую тему в присутствии педагога дополнительного образования.

2.3.3. Во время посещения занятий администрация, представители методической службы не имеют права вмешиваться в ход его проведения, выходить во время занятия (за исключением экстренных случаев).

2.3.4. После посещения занятий обязательно проводить:

- самоанализ занятия педагогом дополнительного образования;

- анализ занятия администрацией, педагогами с фиксацией в журналах посещения и взаимопосещения занятий;

- согласование выводов педагога, администрации и методиста по результатам посещенного занятия.

3. Посещение занятий родителями (законными представителями) учащихся

3.1. Родители (законные представители) на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право присутствовать на занятиях кружка, где обучается их ребенок, где могут:

- оценить работоспособность своего ребёнка, его активность на занятиях;

- понять место учащегося в коллективе;
- убедиться в объективном оценивании результатов учебной деятельности ребенка, ознакомиться с содержанием занятия, требованиями педагогов дополнительного образования.

3.2. При письменном заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебное занятие (с указанием цели посещения) директор Учреждения (или лицо его замещающее) проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение занятий;
- согласовывает день и время посещения занятий в присутствии педагога дополнительного образования (составляет график, если занятия будут посещены не у одного, а, возможно, у нескольких педагогов);
- назначает сопровождающих на данное занятие. Сопровождающими могут быть: заместитель директора по учебно-методической или учебно-воспитательной работе (если речь идет о вопросах, связанных с поведением «трудных» учащихся); руководители методических объединений педагогов дополнительного образования, заведующий отделом, заведующий учебно-методическим отделом, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, имеющие высшую квалификационную категорию.

3.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок ведения занятия;
- не выходить из кабинета (лаборатории) до окончания занятия.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в анализе занятия, высказывать своё обоснованное мнение;
- получать консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению данных вопросов.

4. Посещение занятий педагогами

4.1. Педагоги учреждения осуществляют взаимопосещение учебных занятий по графику, составленному на заседании методического или педагогического советов.

4.2. Взаимопосещение учебных занятий осуществляется с целью:

- оказания методической, профессиональной помощи;
- повышения уровня профессионального мастерства педагогов, методической работы;
- повышения уровня обученности;
- реализации содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- обобщения и распространения передового педагогического опыта.

4.3. После посещения учебных занятий проводится собеседование, где согласовываются выводы по результатам посещения.

5. Оформление документов при посещении занятия

5.1. Результаты посещения учебных занятий всеми участникам образовательного процесса оформляются документально.

5.2. При посещении занятий результаты фиксируются:

- в протоколе методического объединения по направлениям;
- в журналах посещения и взаимопосещения занятий.

5.3. В зависимости от значимости для учреждения результатов посещения занятий составляется аналитическая справка, которая может обсуждаться:

- на заседании Методического совета;
- на совещании при директоре;
- на заседаниях постоянно действующего семинара при заведующем учебно-методическим отделом;
- материалы посещения могут отображаться, при необходимости, в приказах по Учреждению, а также для издания методических материалов: описание педагогических технологий и частных авторских методик, написание методических рекомендаций, памяток, других научно-методических материалов.

6. Заключение положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором Учреждения по письменному предложению членов педагогического, Методического советов.

6.3. Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству в сфере образования.

6.4. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции.